

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ПСИХОТЕРАПЕВТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР  
(ГБУЗ РКПЦ МИНЗДРАВА РБ)**

**П Р И К А З**

**«15» декабря 2023 года**

**№ 688-ОД**

г. Уфа

**Об организации оказания медицинской помощи населению  
Республики Башкортостан и усилении мер безопасности в период  
с 30 декабря 2023 года по 08 января 2024 года**

В соответствии со статьей 112 Трудового кодекса Российской Федерации, во исполнение приказа Министерства здравоохранения Республики Башкортостан от 14.12.2023 № 2374-А «Об организации оказания медицинской помощи населению Республики Башкортостан и усилении мер безопасности в период с 30 декабря 2023 года по 08 января 2024 года» в целях организации оказания медицинской помощи населению Республики Башкортостан, обеспечения повышения готовности медицинских организаций и формирований службы медицины катастроф Республики Башкортостан к реагированию и ликвидации медико-санитарных последствий возможных чрезвычайных ситуаций в новогодние праздники в 2024 году, п р и к а з ы в а ю :

1. Организовать в период с 09:00 часа 30, 31 декабря 2023 года до 09:00 часов 09 января 2024 года дежурство руководящего состава ГБУЗ РКПЦ МИНЗДРАВА РБ, по адресу: РБ. г. Уфа, ул. Р. Зорге, 73\3 (Приложение № 1).
2. Заместителю главного врача по медицинской части Перминовой Э. А.:
  - 2.1. организовать круглосуточную работу врачей по приемному отделению в период с 30, 31 декабря 2023 года по 08 января 2024 года согласно графику работы отделений (Приложение № 2);
  - 2.2. организовать работу специалистов отдела психологического сопровождения и профилактики с телефоном доверия в период с 30, 31 декабря 2023 года по 08 января 2024 года согласно графику работы отделений (Приложение № 3);
  - 2.3. предусмотреть резерв коек для стационарного лечения населения, обеспечить своевременную экстренную и плановую медицинскую помощь в соответствии с показаниями;
  - 2.4. обеспечить необходимый запас лекарственных препаратов и медицинского имущества в отделениях для проведения лечебного процесса, а также на случай чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС);
  - 2.5. усилить контроль над работой дежурных служб учреждения;
  - 2.6. усилить меры по обеспечению антитеррористической защищенности подразделений;
  - 2.7. принять исчерпывающие меры по обеспечению пожарной безопасности;
  - 2.8. провести проверку готовности формирований службы медицины катастроф к действиям по предназначению;
  - 2.9. обеспечить контроль над бесперебойным функционированием отделений, а в случае нарушения их функционирования в кратчайшие сроки организовать взаимодействие со службами жизнеобеспечения по проведению аварийно-восстановительных и иных работ;
  - 2.10. предусмотреть меры по возможной эвакуации пациентов и медицинского персонала из отделений в случае нарушения тепло- и энергоснабжения;

2.11. в случае возникновения ЧС незамедлительно действовать в соответствии с приказом Минздрава РБ от 14.11.2019 г. № 2039-Д «О предоставлении информации по чрезвычайным ситуациям»;

2.12. разместить информацию о работе учреждения в новогодние праздничные и выходные дни на официальных сайтах и аккаунтах в социальных сетях ГБУЗ РКПЦ МИНЗДРАВА РБ;

2.13. в срок до 25 декабря 2023 года представить графики дежурств руководящего состава учреждения с указанием должности, фамилии, имени, отчества, номеров телефонов дежурных в ГБУЗ РССПМПЦМК по электронной почте: ufa.rssmpmk.cmk@doctor.ru.

3. Заведующим и исполняющим обязанности заведующего отделениями: Деминой Я.С., Пермяковой Н.В., Седюк П.Н., Шестаковой Д.Ф., Болингер Е.Н., Кашута А.Б., Ачувакову Р.С., Карповой Е.Е., Пурик В.В., Чевпечевой Н.Л., Иващенко Т.В., Тимербулатовой М.Ф., Байдалину А.В., Риянову Р.А., Цыганову М.И., Берестову А.Л.:

3.1. обеспечить работу медицинского персонала согласно графику;

3.2. обеспечить необходимый запас лекарственных препаратов и медицинского имущества в отделениях для проведения лечебного процесса, а также на случай ЧС;

3.3. провести внеплановый инструктаж с персоналом отделения, задействованного на дежурстве под роспись в Журнале проведения инструктажа по действиям персонала при получении информации о заложенном взрывном устройстве или обнаружении подозрительных предметов согласно приказам ГБУЗ РКПЦ МИНЗДРАВА РБ от 12.05.2021 года №289-ОД «Об усилении мер антитеррористической защищенности и безопасности подразделений ГБУЗ РКПЦ МИНЗДРАВА РБ», от 11.02.2021 года №107-ОД «Об ответственных за организацию антитеррористической защищенности в подразделениях ГБУЗ РКПЦ МИНЗДРАВА РБ», от 05.02.2021 № 93-ОД «Об утверждении Инструкций по действиям должностных лиц ГБУЗ РКПЦ МИНЗДРАВА РБ при угрозе террористического акта»;

3.4. обеспечить в конце рабочего дня 29 декабря 2023 года закрытие всех окон, выключение компьютерной и другой техники, проверку состояния отопительной, водопроводной, канализационной и электрической сети. Об итогах подготовки подразделения доложить заместителю главного врача по медицинской части Перминовой Э. А. до 17:00 часов;

3.5. в период с 30 декабря 2023 года по 09 января 2024 года организовать ежедневную проверку состояний отопительной, водопроводной, канализационной, электрической сети, окон и т.д. с докладом до 16.00 часов о результатах проверки дежурному администратору по телефону 285-95-00 (г. Уфа, ул. Р. Зорге 73/3);

3.6. обеспечить контроль за работой медицинского персонала;

3.7. усилить меры по обеспечению антитеррористической защищенности подразделений;

3.8. обеспечить контроль над бесперебойным функционированием отделений, а в случае нарушения их функционирования в кратчайшие сроки организовать взаимодействие со службами жизнеобеспечения по проведению аварийно-восстановительных и иных работ;

3.9. предусмотреть меры по возможной эвакуации пациентов и медицинского персонала из отделений в случае нарушения тепло- и энергоснабжения.

4. Заведующему консультативно-диагностическим отделением № 2 Пурик В.В., заведующей психотерапевтическим отделением № 1 Седюк П.Н., провести проверку готовности формирований службы медицины катастроф к действиям по предназначению и **в срок до 29 декабря 2023 года предоставить заместителю главного врача по медицинской части Перминовой Э.А. служебную записку о состоянии психотерапевтических бригад для выезда и оказания психотерапевтической помощи при ЧС.**

5. Заведующей отделом психологического сопровождения и профилактики с телефоном доверия Тимербулатовой М.Ф. обеспечить бесперебойную работу отдела, согласно графику (Приложение № 3);

6. Программисту отдела медицинских информационных систем и комплексной безопасности Ларионову А.В.:

6.1. организовать дежурство сотрудников на дому (Приложение № 4);  
6.2. обеспечить телефонной связью (номер 285-95-00) дежурного администратора по адресу г Уфа, ул. Р. Зорге 73/3.

7. Начальнику материально-технического отдела Мазитову А.М., ведущему специалисту по ГО и ЗЧС Насретдинову И.З.:

7.1. довести до сведения руководства ООО «Сокол»:

7.1.1. о необходимости проведения дополнительного инструктажа с охранниками ООО «Сокол» по пунктам 16,17, 22, 26, 27, 30, 30, 31, 32, 50, 60, 116-120 Правил противопожарного режима, утвержденных постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 года № 1479, по Инструкциям № 1, 4, 10, 14 приказа ГБУЗ РКПЦ МИНЗДРАВА РБ от 18.02.2021 года № 122-ОД «Об утверждении Инструкций по пожарной безопасности ГБУЗ РКПЦ МИНЗДРАВА РБ», согласно приказам ГБУЗ РКПЦ МИНЗДРАВА РБ: от 05.02.2021 № 94-ОД «Об утверждении Инструкции о пропускном и действий сотрудников ГБУЗ РКПЦ МИНЗДРАВА РБ и охранной организации при угрозе террористического акта», от 11.09.2023 года №534-ОД «Об утверждении Инструкции о пропускном и внутри объектовом режимах на объектах ГБУЗ РКПЦ МИНЗДРАВА РБ», а также:

7.1.2. обеспечить усиление пропускного и внутриобъектового режима;

7.1.3. обеспечить предупреждение несанкционированного проникновения на территорию посторонних лиц, в т.ч. в служебные и технические помещения;

7.1.4. уточнить схемы эвакуации больных и персонала при угрозе совершения терактов, при авариях на объектах электроэнергетики и коммунальной инфраструктуры, пожаре и др. ЧС;

7.2. обеспечить информирование дежурным представителем охранного предприятия дежурного администратора в случае очного обращения или звонка по телефону представителя вышестоящих организаций в период с 30, 31 декабря 2023 года по 09 января 2024 года;

7.3. 29 декабря 2023 года проверить состояние пожарной безопасности в структурных подразделениях и гаражных боксах, проконтролировать и установить готовность всех имеющихся средств пожаротушения и готовность путей эвакуации;

7.4. обеспечить готовность и работоспособность дизель-генератора, расположенного по адресу РБ, Уфимский район, с. Нурлино, ул. Школьная,73. В случае аварийного отключения электроэнергии в стационаре по адресу РБ, Уфимский район, с. Нурлино, ул. Школьная,73 организовать подключение дизель-генератора для бесперебойной работы пищеблока и аварийного освещения в помещениях стационара;

7.5. обеспечить дежурство инженерно-технического персонала на дому (Приложение № 5).

8. Начальнику материально-технического отдела Мазитову А.М., механику Шайхуллину А.Ш.:

8.1. обеспечить оставление ключей в автомобилях на случай срочной эвакуации;

8.2. обеспечить дежурство водителей на дому (Приложение № 6).

9. Дежурному административному и медицинскому персоналу, охраннику ООО «Сокол» при угрозе террористического акта в подразделениях ГБУЗ РКПЦ Минздрава РБ задействовать схему оповещения ГБУЗ РКПЦ Минздрава РБ.

10. Дежурному административно-техническому и медицинскому персоналу во время своего дежурства обо всех случаях чрезвычайных ситуаций, угрозах и террористических актах незамедлительно в любое время суток докладывать главному врачу Тулбаевой Н.Р. (8-987-485-77-50), заместителю главного врача по медицинской части Перминовой Э.А. (8-917-341-96-62), начальнику материально-технического отдела Мазитову А.М. (8 917-347-30-37). О несчастных случаях, связанных с травматизмом (в том числе при ДТП) информировать начальника материально-технического отдела Мазитова А.М. (8 917-347-30-37). По указанию главного врача незамедлительно доложить:

- дежурному оперативно-диспетчерской службы ГБУЗ РССМП и МК круглосуточно по телефону 248-54-75;

- заместителю главного врача по медицинской части Перминовой Э.А. по тел. 8-917-341-96-62.

- программист отдела медицинских информационных систем и комплексной

безопасности Ларионову А.В. 8-937-314-09-92.

- начальнику материально-технического отдела Мазитову А.М. 8-917-347-30-37.

- пожарная часть 112;

- полиция -112;

- теплосети 246-37-33, 246-37-27;

- электросети: Центральный район 284-31-36, Южный район 251-75-39, Восточный район 232-50-55, Уфимский район 227-46-31.

8. Начальнику отдела бухгалтерского учета и отчетности Галияхметовой Г. Р. произвести компенсацию за работу в выходные и праздничные дни согласно ст.153 Трудового кодекса Российской Федерации за фактически отработанное время.

9. Начальнику отдела кадров Сайфуллиной С.Р. ознакомить сотрудников с настоящим приказом под роспись в части их касающейся.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя главного врача по медицинской части Перминовой Э.А.

Главный врач



Н.Р. Тулбаева

График дежурств руководящего состава ГБУЗ РКПЦ МИНЗДРАВА РБ  
с 09:00 часа 30, 31 декабря 2023 года до 09:00 часов 09 января 2024 года по адресу:  
г. Уфа, ул. Р.Зорге, 73/3

<b>Дата, время</b>	<b>Должность</b>	<b>ФИО</b>	<b>№ телефона</b>
30.12.2023 с 09.00 до 09.00 31.12.2023	Заведующий психотерапевтическим отделением № 3	Ачуваков Рустем Салаватович	8-937-331-64-40
31.12.2023 с 09.00 до 09.00 01.01.2024	Заведующий психотерапевтическим отделением № 1	Седюк Полина Николаевна	8-917-743-55-47
01.01.2024 с 09.00 до 09.00 02.01.2024	Заведующий психотерапевтическим отделением № 5	Берестов Алексей Леонидович	8-905 309-41-32
02.01.2024 с 09.00 до 09.00 03.01.2024	Заместитель главного врача по медицинской части	Перминова Элла Александровна	8-905-307-77-99
03.01.2024 с 09.00 до 09.00 04.01.2024	Заместитель главного врача по медицинской части	Перминова Элла Александровна	8-905-307-77-99
04.01.2024 с 09.00 до 09.00 05.01.2024	Заведующий дневным стационаром № 1	Шестакова Дина Фанитовна	8-919-611-86-30
05.01.2024 с 09.00 до 09.00 06.01.2024	Заведующий консультативно- диагностическим отделением № 1	Пермякова Надежда Владимировна	8-987-588-75-99; 8-937-477-76-75
06.01.2024 с 09.00 до 09.00 07.01.2024	Заведующий медико- реабилитационным отделением № 1	Рянов Роберт Артурович	8-999-623-94-94
07.01.2024 с 09.00 до 09.00 08.01.2024	Заведующий психотерапевтическим отделением № 3	Ачуваков Рустем Салаватович	8-937-331-64-40
08.01.2024 с 09.00 до 09.00 09.01.2024	Заведующий психотерапевтическим отделением № 1	Седюк Полина Николаевна	8-917-743-55-47

График дежурства врачей по приемному отделению, по адресу: г. Уфа, ул. Зорге, 73/3

Дата и время	Должность	ФИО	№ телефона
с 08.00 01.01.2024 до 08.00. 02.01.2024	Врач-психиатр	Салимова Екатерина Александровна	285-75-77 8-987-095-68-41
с 08.00 02.01.2024 до 08.00. 03.01.2024	Заместитель главного врача по медицинской части - врач-психиатр	Перминова Элла Александровна	285-75-77 8-905-307-77-99
с 08.00 03.01.2024 до 08.00. 04.01.2024	Врач-психиатр	Низамутдинова Алина Халиловна	285-75-77 8-987-057-79-88
с 08.00 04.01.2024 до 08.00. 05.01.2024	Заведующий дневным стационаром № 1 - врач-психиатр	Шестакова Дина Фанитовна	285-75-77 8-919-611-86-30
с 08.00 05.01.2024 до 08.00. 06.01.2024	Заведующий консультативно- диагностическим отделением № 1-врач- психотерапевт	Пермякова Надежда Владимировна	285-75-77 8-987-588-75-99 8-937-477-76-75
с 08.00 06.01.2024 до 08.00. 07.01.2024	Заведующий медико- реабилитационным отделением № 1 - врач- психиатр	Риянов Роберт Артурович	285-75-77 8-999-623-94-94
с 08.00 07.01.2024 до 08.00. 08.01.2024	Заведующий психотерапевтическим отделением № 3 - врач- психотерапевт	Ачуваков Рустем Салаватович	285-75-77 8-937-331-64-40
с 08.00 08.01.2024 до 08.00. 09.01.2024	Заведующий психотерапевтическим отделением № 1 - врач- психиатр	Седюк Полина Николаевна	285-75-77 8-917-743-55-47

График дежурства врачей по приемному отделению, по адресу: РБ, Уфимский район, пос.  
Нурлино, ул. Школьная, 73

Дата и время	Должность	ФИО	№ телефона
с 08.00 01.01.2024 до 08.00. 02.01.2024	Заведующий психотерапевтическим отделением № 5 - врач- психиатр	Берестов Алексей Леонидович	222-83-60 8-905-309-41-32
с 08.00 02.01.2024 до 08.00. 03.01.2024	Врач-психотерапевт	Мацевич Марина Алексеевна	222-83-60 8-917-401-10-67
с 08.00 03.01.2024 до 08.00. 04.01.2024	Врач-психотерапевт	Юсупов Данис Хайруллович	222-83-60 8-987-140-49-72
с 08.00 04.01.2024 до 08.00. 05.01.2024	Врач-психиатр-нарколог	Борисов Александр Дмитриевич	222-83-60 8-905-328-60-80
с 08.00 05.01.2024 до 08.00. 06.01.2024	Врач-психиатр	Туразянов Эрнест Флоритович	222-83-60 8-999-134-48-47
с 08.00 06.01.2024 до 08.00. 07.01.2024	Врач-психотерапевт	Мацевич Марина Алексеевна	222-83-60 8-917-401-10-67
с 08.00 07.01.2024 до 08.00. 08.01.2024	Врач-невролог	Аминова Рамзиля Рахимьяновна	222-83-60 8-917-487-42-30
с 08.00 08.01.2024 до 08.00. 09.01.2024	Врач-психиатр	Туразянов Эрнест Флоритович	222-83-60 8-999-134-48-47

График дежурств врачей по психотерапевтическому отделению №4, детское по адресу: РБ,  
г. Уфа, ул. Достоевского, 14

Дата, время	Должность	ФИО	№ телефона
с 08.00 01.01.2024 до 08.00. 02.01.2024	Врач-психотерапевт	Абрамова Эльвира Минияровна	251-71-51 8-917-348-96-00
с 08.00 02.01.2024 до 08.00. 03.01.2024	Заведующий психотерапевтическим отделением № 4 - врач- психотерапевт	Байдалин Алексей Владимирович	251-71-51 8-937-159-92-05
с 08.00 03.01.2024 до 08.00. 04.01.2024	Врач-психотерапевт	Абрамова Эльвира Минияровна	251-71-51 8-917-348-96-00
с 08.00 04.01.2024 до 08.00. 05.01.2024	Врач-психотерапевт	Калугина Надежда Евгеньевна	251-71-51 8-917-046-43-71
с 08.00 05.01.2024 до 08.00. 06.01.2024	Врач-психотерапевт	Чезганова Милана Хасановна	251-71-51 8-917-490-30-33
с 08.00 06.01.2024 до 08.00. 07.01.2024	Врач-психотерапевт	Семенова Галина Владиславовна	251-71-51 8-917-756-28-56
с 08.00 07.01.2024 до 08.00. 08.01.2024	Заведующий консультативно- диагностическим отделением № 4 - врач-психотерапевт	Алянгина Светлана Ураловна	251-71-51 8-917-340-98-66
с 08.00 08.01.2024 до 08.00. 09.01.2024	Врач-психиатр	Хасаева Гульнара Закировна	251-71-51 8-937-349-07-82

График работы специалистов отдела психологического сопровождения и профилактики  
с телефоном доверия

<b>Дата и время</b>	<b>Должность</b>	<b>ФИО</b>	<b>Контактный телефон</b>
с 08.00 ч. 30.12.2023 г. до 08.00 ч. 31.12.2023 г.	медицинский психолог	Ибатуллина Ф.Ф.	8 (996) 291 53 32
с 08.00 ч. 31.12.2023 г. до 08.00 ч. 01.01.2024 г.	психолог	Макаренко А. С.	8 (987) 259 97 54
с 08.00 ч. 01.01.2024 г. до 08.00 ч. 02.01.2024 г.	медицинский психолог	Синицын Р.С.	8 (987) 016 27 38
с 08.00 ч. 02.01.2024 г. до 08.00 ч. 03.01.2024 г.	медицинский психолог	Ибатуллина Ф.Ф.	8 (996) 291 53 32
с 08.00 ч. 03.01.2024 г. до 08.00 ч. 04.01.2024 г.	медицинский психолог	Щелокова А.Г.	8 (987) 595 73 62
с 08.00 ч. 04.01.2024 г. до 08.00 ч. 05.01.2024 г.	медицинский психолог	Карпова Е.Е.	8 (937) 360 86 30
с 08.00 ч. 05.01.2024 г. до 08.00 ч. 06.01.2024 г.	медицинский психолог	Бокарева Н.Н.	8 (937) 345 44 91
с 08.00 ч. 06.01.2024 г. до 08.00 ч. 07.01.2024 г.	медицинский психолог	Ибатуллина Ф.Ф.	8 (996) 291 53 32
с 08.00 ч. 07.01.2024 г. до 08.00 ч. 08.01.2024 г.	медицинский психолог	Сафиуллина Е.В.	8 (987) 495 22 04
с 08.00 ч. 08.01.2024 г. до 08.00 ч. 09.01.2024 г.	медицинский психолог	Карпова Е.Е.	8 (937) 360 86 30

График дежурств сотрудников отдела медицинских информационных систем и  
комплексной безопасности на дому

<b>Дата</b>	<b>Должность</b>	<b>ФИО</b>	<b>№ телефона</b>
30.12.2023	программист	Ларионов Андрей Викторович	8-937-314-09-92
	программист	Кирханова Александра Викторовна	8-999-623-29-81
31.12.2023	программист	Ларионов Андрей Викторович	8-937-314-09-92
	программист	Кирханова Александра Викторовна	8-999-623-29-81
01.01.2024	программист	Ларионов Андрей Викторович	8-937-314-09-92
	программист	Кирханова Александра Викторовна	8-999-623-29-81
02.01.2024	программист	Ларионов Андрей Викторович	8-937-314-09-92
	программист	Кирханова Александра Викторовна	8-999-623-29-81
03.01.2024	программист	Ларионов Андрей Викторович	8-937-314-09-92
	программист	Кирханова Александра Викторовна	8-999-623-29-81
04.01.2024	программист	Ларионов Андрей Викторович	8-937-314-09-92
	программист	Кирханова Александра Викторовна	8-999-623-29-81
05.01.2024	программист	Ларионов Андрей Викторович	8-937-314-09-92
	программист	Кирханова Александра Викторовна	8-999-623-29-81
06.01.2024	программист	Ларионов Андрей Викторович	8-937-314-09-92
	программист	Кирханова Александра Викторовна	8-999-623-29-81
07.01.2024	программист	Ларионов Андрей Викторович	8-937-314-09-92
	программист	Кирханова Александра Викторовна	8-999-623-29-81
08.01.2024	программист	Ларионов Андрей Викторович	8-937-314-09-92
	программист	Кирханова Александра Викторовна	8-999-623-29-81

График дежурств инженерно-технического персонала на дому

Дата и время	Должность	ФИО	№ телефона
30.12.2023	Инженер	Гирфанов Ильдар Минихабирович	8-917-755-58-34
31.12.2023	Начальник материально-технического отдела	Мазитов Артур Маратович	8-917-347-30-37
01.01.2024	Начальник материально-технического отдела	Мазитов Артур Маратович	8-917-347-30-37
02.01.2024	Начальник материально-технического отдела	Мазитов Артур Маратович	8-917-347-30-37
03.01.2024	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Бакеев Фарит Камалетдинович	8-987-474-68-71
04.01.2024	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Бакеев Фарит Камалетдинович	8-987-474-68-71
05.01.2024	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Бакеев Фарит Камалетдинович	8-987-474-68-71
06.01.2024	Инженер	Гирфанов Ильдар Минихабирович	8-917-755-58-34
07.01.2024	Инженер	Гирфанов Ильдар Минихабирович	8-917-755-58-34
08.01.2024	Инженер	Гирфанов Ильдар Минихабирович	8-917-755-58-34

График дежурств инженерно-технического персонала на дому  
по адресу: РБ, Уфимский район, пос. Нурлино, ул. Школьная, 73

Дата	Должность	ФИО	№ телефона
30.12.2023	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, 2 разряд	Фатыхов Расиф Руфкатович	8-919-157-53-24
31.12.2023	Техник 6 разряда	Ахтамьянов Ямил Туриянович	8-937-355-34-53
01.01.2024	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, 5 разряда	Садретдинов Загир Тагирович	8-987-039-05-59
02.01.2024	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, 2 разряд	Фатыхов Расиф Руфкатович	8-919-157-53-24
03.01.2024	Техник 6 разряда	Ахтамьянов Ямил Туриянович	8-937-355-34-53
04.01.2024	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, 5 разряда	Садретдинов Загир Тагирович	8-987-039-05-59
05.01.2024	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, 2 разряд	Фатыхов Расиф Руфкатович	8-919-157-53-24
06.01.2024	Техник 6 разряда	Ахтамьянов Ямил Туриянович	8-937-355-34-53

07.01.2024	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, 5 разряда	Садретдинов Загир Тагирович	8-987-039-05-59
08.01.2024	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, 2 разряд	Фатыхов Расиф Руфкатович	8-919-157-53-24

График дежурств водителей на дому

Дата и время	Должность	ФИО	№ телефона
30.12.2023	Водитель автомобиля, 4 разряд	Ананьев А.Г.	8-917-491-56-90
31.12.2023	Водитель автомобиля, 4 разряд	Ананьев А.Г.	8-917-491-56-90
01.01.2024	Водитель автомобиля, 4 разряд	Ковалев Д.И.	8-917-772-00-08
02.01.2024	Водитель автомобиля, 4 разряд	Ковалев Д.И.	8-917-772-00-08
03.01.2024	Водитель автомобиля, 4 разряд	Ковалев Д.И.	8-917-772-00-08
04.01.2024	Водитель автомобиля, 4 разряд	Ананьев А.Г.	8-917-491-56-90
05.01.2024	Водитель автомобиля, 4 разряд	Ананьев А.Г.	8-917-491-56-90
06.01.2024	Водитель автомобиля, 4 разряд	Ананьев А.Г.	8-917-491-56-90
07.01.2024	Водитель автомобиля, 4 разряд	Ковалев Д.И.	8-917-772-00-08
08.01.2024	Водитель автомобиля, 4 разряд	Ковалев Д.И.	8-917-772-00-08